

_____月 土曜預かり保育申込書

シフト 提出	父	母
	未・出	未・出

利用日	登降園時間	送迎人(予定)
____日	【登園】____時____分 【降園】____時____分	
____日	【登園】____時____分 【降園】____時____分	
____日	【登園】____時____分 【降園】____時____分	
____日	【登園】____時____分 【降園】____時____分	
____日	【登園】____時____分 【降園】____時____分	
その他	<ul style="list-style-type: none"> ・職員配置の都合上、木曜日午前10時まで提出をお願いします。 ・原則ご両親が就労している時のみご利用できます。 ・シフト表は申込書と重ねて左上にホチキスでとめ、提出してください。 ・お弁当を持参してください。尚、お子さんが食べられるものを入れてください。 ・0～2歳児クラスのお子さんは、連絡帳を忘れずに持参してください。 ・遅刻、欠席の連絡は本園まで電話連絡、またはコミュナビにて当日の午前9時まで必ず連絡をしてください。 	
シフト 未提出の方	(父)____月____日 (母)____月____日 に提出します。 ※シフトは利用日の前日までに提出してください。	

上記の通り申し込みます。

平成____年____月____日

_____組 園児氏名 _____

保育認定 (該当に○) 1号・2号(短)・2号(標)・3号(短)・3号(標)

保護者氏名 _____ 緊急連絡先 _____ (続柄 _____)

土曜保育を利用される方は、勤務表の提出をお願いしています。

シフト無し・土曜不定期の方用

_____様が出勤のため、お子さんが土曜保育を利用されます。勤務表の代わりに、こちらの用紙に出勤日と勤務時間を記入してください。お手数お掛けしますが、よろしくお願いいたします。

※太枠内会社記入欄

___月___日 ___:___ ~ ___:___ まで	事業所(学校)名印 社印
___月___日 ___:___ ~ ___:___ まで	
___月___日 ___:___ ~ ___:___ まで	
___月___日 ___:___ ~ ___:___ まで	

クラス _____ 組 園児氏名 _____

認定こども園 長岡和光幼稚園なごみ保育園

土曜保育を利用される方は、勤務表の提出をお願いしています。

シフト無し・土曜不定期の方用

_____様が出勤のため、お子さんが土曜保育を利用されます。勤務表の代わりに、こちらの用紙に出勤日と勤務時間を記入してください。お手数お掛けしますが、よろしくお願いいたします。

※太枠内会社記入欄

___月___日 ___:___ ~ ___:___ まで	事業所(学校)名印 社印
___月___日 ___:___ ~ ___:___ まで	
___月___日 ___:___ ~ ___:___ まで	
___月___日 ___:___ ~ ___:___ まで	

クラス _____ 組 園児氏名 _____

認定こども園 長岡和光幼稚園なごみ保育園