

預かり（延長）保育申込書

該当する項目に時間・月日を記入して下さい			
通常保育日（毎日）	朝 ___時___分に登園	帰り ___時___分にお迎え	
通常保育日 （随時利用）	___月___日～___月___日まで		
	___月___日	___月___日	___月___日
	朝 ___時___分に登園	帰り ___時___分にお迎え	
土曜日	___月___日	___月___日	___月___日
	朝 ___時___分に登園	帰り ___時___分にお迎え	
理由（○印）	両親の就労 その他（ _____ ）		

※原則両親が就労している時のみご利用できます。

お迎えに来る人	母 父 祖母 祖父 その他（ _____ ）	※該当者に○印
預かり保育時の 連絡先電話番号	勤務先 携帯 その他（ _____ ）	※該当先に○印
	TEL _____	

※親子のコミュニケーション不足が非行、引きこもり、いじめ等に発展しています。
幼児期は出来る限り親子で過ごす時間を増やすように心がけましょう。

※土曜保育は、職員配置の都合上、木曜日午前10時までにご提出下さい。

上記の通り申し込みます。

平成 年 月 日

_____ 組 園児氏名 _____

保育認定 1号・2号短時間・2号標準・3号短時間・3号標準（該当するものに○）

保護者氏名 _____